

JUNTA RURAL DE AGUA POTABLE DE EJIDO CONSTITUCION Notas a los Estados Financieros c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Al 31 DE DICIEMBRE DEL 2021	
1. Panorama Económico y Financiero	
Principales condiciones económico - financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando	INGRESOS POR COBRO DE AGUA, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
Su influencia en la toma de decisiones de la administración	MANEJAR EL RECURSDO PARA BRINDAR UN BUEN SERVICIO, INCLUYENDO MEJORAS, MANTENIMIENTO Y EN EL MEJOR DE LOS CASOS AMPLIACION DE RED.
2. Autorización e Historia	
a) Fecha de creación del Ente	10/08/2006
b) Principales cambios en su estructura	EL CONSEJO DE ADMINISTRACION
3. Organización y Objeto Social	
	SUMINISTRO DE AGUA POTABLE
a) Objeto social	CONSTRUCCION DE OBRAS PARA EL TRATAMIENTO, DISTRUBUCION Y SUMINISTREO DE AGUA POTABLE Y DRENAJE
b) Principal actividad	
c) Ejercicio fiscal	2021
d) Régimen jurídico	PERSONA MORAL
e) Consideraciones Fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener	IVA E ISR
f) Estructura organizacional básica	CONSEJO DE ADMINISTRACION, DIRECTOR EJECUTIVO, DIRECTOR FINANCIERO
g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario	NINGUNO
4. Bases de Preparación de los Estados Financieros	
Se informará sobre:	
a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables	SI
b) Normatividad aplicada para:	
1. Reconocimiento de la Información Financiera	SI
2. Valuación de la Información Financiera	SI
3. Revelación de la Información Financiera	SI
4. Bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros y los criterios de su aplicación; por ejemplo:	
I. Costo histórico	NO
II. Valor de realización	NO
III. Valor razonable	SI
IV. Valor de recuperación	NO
V. Cualquier otro método empleado	
c) Postulados básicos	SI
d) Normatividad supletoria	
Justificación razonable	
Alineación con los PBCG y las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG	
e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán revelar:	
1. Las nuevas políticas de reconocimiento	
2. Plan de implementación	
3. Los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera	
4. Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado	
5. Políticas de Contabilidad Significativas	
Se informará sobre:	
a) Actualización	
1. Método utilizado para la actualización del valor de:	
Activos	
Pasivos	
Hacienda Pública / Patrimonio	
Razones para la elección del Método	
2. Desconexión o reconexión infraccionaria	
b) Realización de operaciones en el extranjero	
Efectos en la información financiera gubernamental	
c) Método de valuación de la inversión en acciones de:	
1. Compañías subsidiarias	
2. Compañías no consolidadas	
3. Asociadas	
d) Sistema y método de valuación de inventarios	MTS. 3
Costo de lo vendido	15.6

e) Beneficios a empleados	
1. Cálculo de la reserva actuarial	
2. Valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros	
f) Provisiones	GRATIFICACION Y PRIMA VACACIONAL
Objetivo de su creación	CUMPLIR PRESTACIONES DE LEY
Monto	10 DIAS DE SALARIO DE AGUIONALDO Y 35% DE 24 DIAS DE SALARIO DE PRIMA VACACIONAL
Plazo	ANUAL
g) Reservas	
Objetivo de su creación	
Monto	
Plazo	
h) Cambios en políticas contables y corrección de errores	
Revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público	NINGUNA
Efectos Retrospectivos	
Efectos Prospecivos	
i) Reclasificaciones (movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones)	NINGUNA
j) Depuración y cancelación de saldos	
6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario	
Se informará, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo, sobre:	NO APLICA
a) Activos en moneda extranjera	
b) Pasivos en moneda extranjera	
c) Posición en moneda extranjera	
d) Tipo de cambio	
e) Equivalente en moneda nacional	
Métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio	
7. Reporte Analítico del Activo	
Debe mostrarse la siguiente información:	
a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos	NO SE REALIZA
b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos	NO SE REALIZA
c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio	
1. Gastos Financieros	NO APLICA
2. Gastos de investigación	NO APLICA
3. Gastos de desarrollo	NO APLICA
d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras	NO APLICA
e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad	NO APLICA
f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo	
1. Bienes en garantía	
2. Señalados en embargos	
3. Litigios	
4. Títulos de inversiones entregados en garantías	
5. Baja significativa del valor de inversiones financieras	
6. Otros	
g) Desmantelamiento de Activos	NO APLICA
1. Procedimientos	
2. Implicaciones	
3. Efectos contables	
h) Administración de Activos	PRESUPUESTO ANUAL
Planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva	INGRESOS Y EGRESOS
Principales variaciones en el activo	
a) Inversiones en valores.	
b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.	11,202,117.97
c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.	
d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.	
e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.	
8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos	NO APLICA
Se deberá informar:	
a) Por ramo administrativo que los reporta.	

b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades	
9. Reporte de la Recaudación	
a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al Ente Público o cualquier tipo de ingreso.	
1. Ingresos locales	1,868,337.98
2. Ingresos federales	
b) Proyección de la recaudación e ingresos en mediano plazo	MEJORAR EL SISTEMA DE CUENTAS POR COBRAR
10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda	
a) Indicadores (tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años)	NO APLICA
1. Deuda respecto al PIB	
2. Deuda respecto a la recaudación	
b) Valor gubernamental o instrumento financiero en que se	NO APLICA
Intereses	
Comisiones	
Tasa	
Perfil de vencimiento	
Otros gastos de la deuda	
11. Calificaciones Otorgadas	
Informar, tanto del Ente Público como de cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia	
12. Proceso de Mejora	
Se informará de:	
a) Principales Políticas de control interno	EFICIENCIA, EFECTIVIDAD Y CONTROL
b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance	REGISTRO DIARIO DE INGRESOS, EGRESOS, INFORMACION OPRTUNA
13. Información por Segmentos	
Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada	
14. Eventos Posteriores al Cierre	
Efecto de los estados financieros del ente público de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que se informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.	NO APLICA
15. Partes relacionadas	
Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas	NO APLICA

JORGE GONZALEZ HERANDEZ



MARIA LAURA PALMA MARQUEZ

